

**Анализ работы Управляющего совета  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 40»  
за 2023 учебный год**

Управляющий совет, как орган общественного управления школой, является заказчиком образовательных услуг и направленности воспитательной работы школы, активно участвует в решении вопросов связи с общественностью, участвует в выработке стратегии учреждения, в обсуждении учебных планов и используемых учебных программ, и методик, в организации воспитательного процесса школы.

Управляющий совет Школы – это коллегиальный орган управления Школой, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие (властные) полномочия, определенные уставом Школы, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Школы. Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Школы. Основные функции Совета следующие:

- согласование профилей обучения;
- согласование локальных актов Школы в пределах своей компетенции;
- согласование от имени Школы с учредителем программы развития Школы и ее утверждение, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- согласование режима занятий обучающихся;
- принятие решения об установлении требований к одежде обучающихся в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченными органами государственной власти г. Норильска;
- согласование локального акта о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- участие в подготовке ежегодного отчета о деятельности Школы, отчета Школы о результатах самообследования;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

На заседаниях Управляющего совета заслушиваются отчеты о проделанной работе, анализируются проведенные мероприятия, дается им оценка.

План работы Управляющего совета составлен таким образом, чтобы в полном объеме охватить ключевые направления деятельности школы.

Заседания Управляющего совета проводились регулярно в соответствии с принятым планом работы на учебный год. Заседания проходили при необходимом кворуме, явка членов Управляющего совета была достаточной для проведения заседаний.

Общее количество членов Совета – 22 человека. В состав Совета входит директор Школы. Представитель учредителя (1 человек) назначается учредителем. Также в состав Совета кооптируется 2 представителя местной общественности, экономики, науки, культуры – из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Школы. Количественный состав избираемых членов Совета от различных категорий участников образовательных отношений следующий:

- Пospelов П.И - председатель УС
- От трудового коллектива: Андреева И.П. (директор школы), Сафеев Сергей Борисович (преподаватель ОБЖ), Спиридонова А.И. (учитель), Жуковская Г.В. (секретарь

УС), Путилина Г.А. (заместитель директора по УВР), Теслинова А.Г. (педагог ДО), Левченко И.Г.(вахтер).

- От учащихся: Авдеева Эмма, Губарь Максим, Калмыкова Алина, Непомнящая Марьяна, Плешевеня Александра, Свичкарь Мария (обучающиеся 11-А класса, представители молодежной организации «ОЛИМП»)

- От родителей: Валетова Л.А, Поспелова О.В, Сафеева Е.Б, Пастушонок Е.С., Кропачева А.В., Проничева О.Ф.

- Кооптируемые члены УС: Чикуров И.А. – представитель военного братства г. Норильска, Логанов И.В.- предприниматель г. Норильска.

Срок полномочий Совета – 2 года. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. На заседании Совета ведется протокол, в котором указываются время проведения заседания, количество человек, присутствующих на заседании, повестка дня, вопросы, поставленные на голосование, принятые решения. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы.

За 2023 учебный год прошло пять заседаний Управляющего совета. Цель работы Совета – содействие созданию в школе эффективных условий организации образовательного процесса.

Приоритетными задачами Управляющего Совета школы являются:

- Определение основных направлений развития школы;
- Содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе;
- Содействие работе школы за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств.

Члены Управляющего совета традиционно встречаются с членами родительских комитетов классов, где родители школьников рассказывают о своих пожеланиях и потребностях. Управляющий совет совместно с администрацией школы проводит анализ представленных потребностей в приобретении мебели, оборудования, компьютерной техники, информационных программ, в проведении ремонта и т.д. Работа Управляющего совета позволила реализовать основные принципы Программы развития школы – открытость образовательного пространства, максимальное выполнение школой запросов социума.

На заседаниях Управляющего совета рассматривались следующие вопросы:

1. Организация и проведение выборов нового состава Управляющего совета.
2. Утверждение годового перспективного плана работы УС.
3. Определение состава постоянных комиссий УС.
4. Итоги 2022-2023 учебного года.
5. О проведении совместных с родительской общественностью праздников, спортивных мероприятий (в течение года), образовательных экскурсий в течение текущего учебного года и оказании содействия в их организации и проведении.
6. Рассмотрение и согласование локальных актов нормативно правовой базы, регулирующих учебно-воспитательный процесс школы, в части компетенции УС.
7. Об охвате обучающихся горячим питанием, об организации родительского контроля за качеством питания обучающихся. Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима при организации горячего питания в школе.
8. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.
9. Работа по профилактике детского травматизма.

10. Организация внеурочной занятости обучающихся.
11. Проверка соблюдения законных прав и интересов детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
12. Преимущества работы при использовании ФГИС «Моя школа». Организация подключения к платформе ФГИС «Моя школа».
13. О результатах проверки: соблюдения санитарно-гигиенического режима при организации горячего питания обучающихся.
14. Итоги родительского контроля по вопросам организации питания обучающихся.
15. Контроль родителей успеваемости своих детей, соблюдения ими Устава школы и правил внутреннего распорядка.
16. Рассмотрение и согласование локальных актов нормативно правовой базы, регулирующих вопросы обработки персональных данных участников образовательного процесса.
17. Определение перспективных направлений развития учреждения образования, рассмотрение планов работы учреждения образования на 2023/2024 учебный год:
  - рассмотрение проектов документов, регламентирующих режим работы ОО, учебные планы,
  - организация дополнительного образования детей,
  - согласование профилей обучения СОО на новый 2024-2025 учебный год.
18. Изучение вопроса об организации отдыха и занятости обучающихся в летний период.
19. Организация деятельности обучающихся в рамках федерального проекта «Движение первых»
20. Преимущества работы при использовании платформы «Сферум». Организация подключения к платформе.
21. Об организации общешкольных мероприятий, посвящённых праздникам «Последний звонок», «Выпускной».
22. Итоги ГИА учащихся 9,11-ых классов.
23. Итоги административных контрольных работ в 5-9 классах по предметам учебного плана и ВПР по предметам в 4-ых, 5-8 классах.
24. Работа учителей-предметников, классных руководителей, по охвату учащихся 1-11-х классов внеурочной занятостью и внеурочной деятельностью.
25. Итоги работы с одаренными и мотивированными учениками (итоги Всероссийской олимпиады школьников, результативное участие в других конкурсах, выставках).
26. Вопросы по проведению аттестационного периода учащихся 9-х и 11-х классов.
27. Анализ профориентационной работы.
28. Проведение опросов по определению критериев результативности деятельности образовательного учреждения.

Управляющий совет школы в течение года осуществлял постоянный контроль по выполнению санитарно-гигиенических правил в помещениях школы, школьной столовой, Устава школы, Положения о школьной форме. Проводились проверки работы медицинского кабинета, термометрии, технического персонала. Один раз в 2 недели проводились проверки работы школьной столовой: проверялось качество пищи, санитарное состояние столовой, наличие журналов, суточных проб. Управляющий совет оказывает содействие в создании безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении.

Информирование общественности о деятельности Управляющего совета происходит через Интернет - сайт школы по адресу: <http://s40kayerkan.ucoz.ru>

На странице Управляющего совета можно ознакомиться с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность Управляющего совета, протоколами Управляющего совета.

Все принятые решения УС обеспечивали повышение эффективности работы образовательного учреждения в учебном году. Педагогический коллектив школы способен обеспечить высокий уровень качества образования, развития интеллектуальных способностей и творческого потенциала обучающихся, формирования у школьников способности действовать в ситуации открытого динамично развивающегося общества.

Представители Совета приняли активное участие в анализе потребностей и интересов обучающихся и их родителей в выборе внеурочных программ учебного плана на 2023-2024 учебный год. Особое внимание уделялось обучению и воспитанию детей «группы риска». Они привлекались в работу внеурочной деятельности, в участие в школьных и классных мероприятиях. Члены УС принимали участие в работе Совета профилактики в вопросах профилактики вредных привычек и компьютерной зависимости, правонарушения, вели работу с родителями, которые состояли на внутри школьном учете.

Члены Управляющего совета принимали активное участие в подготовке и участие в общешкольных родительских собраниях, проведении опроса об удовлетворенности образовательного процесса в школе обучающихся и их родителей, новогодних утренников, городском конкурсе ШКИБ, флэш-мобе к Дню учителя, патриотических мероприятиях, посвященных СВО.

На первом (январь, 2023) заседании рассматривался вопрос адаптации обучающихся 1, 5 классов. Анализ данной диагностики позволил скорректировать работу педагогическому коллективу до конца учебного года.

Заседания Управляющего Света всегда проходили по-деловому, очень активно в них участвовали все члены Совета. Управляющему Совету и администрации школы удалось сформировать отношения сотрудничества, что, безусловно, является благоприятной основой для совместной деятельности, формирования положительного эмоционального настроя у педагогов, обучающихся и их привлечения к работе.

По предложению членов Управляющего совета проводились опросы участников образовательного процесса с целью изучения степени удовлетворенности родителей деятельностью различных служб школы, обеспечения безопасности жизнедеятельности ОУ. По результатам опроса было выявлено, что коэффициент удовлетворенности родителей равен 4,4 – высокий уровень удовлетворенности; обучающихся – 4,5 (высокий уровень удовлетворенности); педагогов – 4,7 (высокий уровень удовлетворенности).

Важным вопросом является контроль за расходованием администрацией школы бюджетных средств учреждения. На третьем заседании (май) заслушали отчет директора школы Андреевой И.П. о расходовании бюджетного финансирования за 2023 год.

На заседаниях УС школы рассматривали вопросы по нормативным документам об итоговой аттестации в 9 класса, промежуточной аттестации в переводных классах. Обсуждался вопрос о книжном фонде библиотеки и недостающих учебниках. Остро стоял вопрос о контроле родителей за успеваемостью детей. Работа с электронным дневником.

В новом 2024 году планируется уделить особое внимание в работе Управляющего Совета таким направлениям, как укрепление материально – технической базы школы, обеспеченность учебниками, в соответствии с обновленным ФГОС и организация досуговой деятельности обучающихся школы.

**Вывод:** в целом работа Управляющего Совета признана эффективной, вопросы, выносимые на рассмотрение Управляющего Совета, были актуальными, решения, принятые на заседаниях, носили конструктивный и современный характер. Модель общественно-государственного управления школой - Управляющий Совет - оправдывает свое название и является неотъемлемой частью в жизни школы.

Председатель УС: Поспелов П.И.

Заслушано на заседании УС 25.12.2023 года.