

## План работы

### Управляющего Совета на 2023 год

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

#### Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, социальные сети.

| № п/п | Вопросы  | Ответственный                      | Сроки              |
|-------|--|------------------------------------|--------------------|
| 1     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Отчёт о работе УС за 2022– 2023 учебный год.</li><li>2. Организация школьного отчета о результатах ОГЭ в 2022-2023 уч. году.</li><li>3. Организация образовательного процесса в 2023 -2024 учебном году;</li><li>4. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2023 - 2024 учебном году;</li><li>5. Внеурочная деятельность в школе.</li><li>6. Спортивно – оздоровительная работа в школе.</li></ol>   | директор школы,<br>председатель УС | Сентябрь – октябрь |
| 2     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</li><li>2. Об организации промежуточной аттестации учащихся.</li><li>3. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий</li><li>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</li></ol> | директор школы,<br>председатель УС | декабрь            |

|    |   |  |                |
|----|---|--|----------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>5. Утверждение плана работы УС на 2024 год.</li> <li>6. Организация работы комиссий Управляющего совета на 2024 год.</li> <li>7. Анализ работы УС за год.</li> <li>8.</li> </ul>   |  |                |
| 3  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты учебной работы за I полугодие 2023 -2024 учебного года.</li> <li>2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в РДШ.</li> <li>4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</li> <li>5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2023 году.</li> <li>6. Работа школьной столовой.</li> <li>7. Состояние нормативно – правовой базы школы.</li> <li>8. Собеседование с родительскими комитетами классов.</li> </ul> | <p>директор школы,<br/>председатель УС, зам. директора по УВР, педагоги – организаторы, социальный педагог</p> | январь         |
| 4  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</li> <li>2. Профилактическая работа по ПДД.</li> <li>3. Защита прав участников образовательного процесса.</li> <li>4. Согласование списка учебников для заказа на 2024-2025 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</li> <li>5. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.</li> <li>6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</li> </ul>   | <p>директор школы,<br/>председатель УС,<br/>зам. директора по УВР и ВР</p>                                     | март           |
| 5  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация Программы развития школы в 2023-2024 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2023-2024 учебном году.</li> <li>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</li> <li>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</li> <li>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</li> <li>5. Подготовка школы к 2023-2024 учебному году.</li> <li>6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</li> </ul>  | <p>директор школы,<br/>председатель УС</p>   | май            |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</li> <li>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</li> <li>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</li> <li>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</li> </ul>  | <p>директор школы,<br/>председатель УС</p>   | в течение года |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>5. Организация работы общественной приёмной для родителей.</p> <p>6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>7. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul> |  |  |
|--|--|--|--|

## **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

### **Взаимодействие с родительским коллективом**

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества;
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб обучающихся, родителей и педагогов о нарушении их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

### **Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании МБОУ «СШ № 40»;
- годовой календарный учебный график.

### **Взаимодействие УС с директором школы**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

**Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.